

نشرة خدمات إدارة المخلفات سيريو للخدمات البيئية "SERIO SERVIZI AMBIENTALI"

مدن

"Ranica" رانيكا

"Pradalunga" برادالونجا

"Nembro" نيمبو

"Alzano Lombardo" ألسانو لومباردو





ما هي نشرة الخدمات؟

تلتزم شركة أفر المساهمة "AVR S.p.A." بتقديم وإدارة خدمة الوقاية الصحية الحضرية على أساس مبادئ الجودة والسلامة، وفي إطار احترام الأوقات المعلنة في كتيب خدمات المخلفات هذا.

تعتبر النشرة اختيار دقيق من الوضوح والشفافية في العلاقة بين المستخدمين وشركة أفر "AVR": إنها فعلياً أداة يعرف بفضلها المواطن ما الذي يجب توقعه من أفر "AVR"، وتمثل في الوقت نفسه وسيلة للإشراف على احترام الالتزامات. تعود نشرة الخدمات على خدمات إدارة المخلفات الحضرية التي يتم دفع رسوم المخلفات من أجلها، وعلى خدمات نظافة المنطقة وإدارة المخلفات، أي التجميع والنقل والاستعادة والتخلص. تم صياغة هذا المستند وفقاً للخطة النموذجية لنشرة خدمات إدارة المخلفات الملحقة بمرسوم مجلس الإقليم رقم 6144/8 الصادر بتاريخ 2007/12/12.

أين أجدها

يمكن طلب نشرة الخدمات مجاناً:

- من خدمة العملاء عن طريق الاتصال على الرقم المجاني 800020850.
- يمكن الحصول عليها لدى المجالس المحلية لمدن أسانو لومباردو "Alzano Lombardo" ونيمبو "Nembro" وبرادالونجا "Pradalunga" ورايكا "Ranica"
- يمكن تحميلها مباشرة من الموقع الإلكتروني:
 - لشركة سيريو للخدمات البيئية "Serio Servizi Ambientali" / <http://serioserviziambientali.it> من قسم "نشرة الخدمات"؛
 - لشركة أفر "AVR" <http://www.avrgroup.it> من قسم "الأخبار/ شركة سيريو للخدمات البيئية "SerioServiziAmbientali"

إمكانية الوصول إلى المعلومات

للحصول على معلومات حول الخدمة التي تتم، توفر شركة أفر "AVR" الأدوات التالية:

الخدمة	التشغيل
الرقم المجاني معلومات حول خدمات التجميع والتخلص والإشعارات والشكاوى بسبب عدم التجميع.	800020850 طوال اليوم، ولمدة 365 في السنة حيث يوجد عامل هاتف.
موقع الانترنت معلومات حول الخدمة ومستجداتها والإخطارات والفعاليات.	/http://www.avrgroup.it في قسم "الأخبار/ شركة سيريو للخدمات البيئية "SerioServiziAmbientali".
عنوان البريد الإلكتروني إرسال نماذج الإشعارات والإخطارات الأخرى.	chiuduno@avrgroup.it
صفحة الفيسبوك	"AVR fa sul Serio"
تطبيقات الهاتف الذكي	DiVerenziAPP (يمكن تحميله من Google Play أو المتجر).

سريان النشرة

يتم نشر نشرة خدمات شركة أفر المساهمة "AVR S.p.A." كل ثلاث سنوات. المذكور في هذا الإصدار تم تحديثه في 31 ديسمبر/ كانون الأول 2016. في حالة وجود مراجعات هامة للخدمة، تلتزم شركة أفر "AVR" بأن تنشر على موقعها الإلكتروني www.avrgroup.it تحديثات دورية لكي تكون دائماً أكثر شفافية وقرّباً من المواطنين.



تقديم نشرة الخدمات

الشكاوى

يمكن للعميل التنبيه إلى مخالفات المبادئ الموجودة في نشرة الخدمات هذه عن طريق صياغة شكوى شفوية أو مكتوبة إلى شركة أفر "AVR". لتسهيل الأمر تم توفير نموذج مؤسسي للعميل مرفق في نهاية نشرة الخدمات هذه، ولا يعتبر استخدامها أمرًا إجباريًا لكن يُنصح به. يمكن أن يُرسل العميل تنبيهاته عن طريق الرقم المجاني، ومن خلال البريد والفاكس والبريد الإلكتروني وعن طريق تطبيقات الهاتف الذكي. يجب أن يوفر العميل في الشكوى كافة المعلومات الموجودة لديه من أجل إجراء التحقق. وخلال مدة أقصاها 15 يومًا من تاريخ استلام الشكوى سترسل شركة أفر "AVR" النتيجة النهائية، شفهيًا في حالة صياغة الشكوى أو الطلب شفهيًا، وبرد مكتوب في حالة صياغة الشكوى أو الطلب كتابيًا. إذا لم يتيح تعقيد الشكوى احترام المواعيد المحددة مسبقًا، سيتم على أي حال إعلام العميل حول حالة تقدم إجراءاته وحول الوقت المفترض للانتهاء. في حالة الشكوى المكتوبة فإن مدة الخمسة عشر يومًا تسري من تاريخ استلام شركة أفر "AVR" للخطار، سواء في حالة الخطاب البسيط أو الخطاب المسجل بعلم الوصول. يمكن أيضًا تحميل استمارة الشكوى من الموقع الإلكتروني <http://www.avrgroup.it/>.

هياكل الحماية

المستخدمون الذين يلاحظون عدم التزام متعلق بالالتزامات التي تتحملها شركة أفر "AVR" مُقدِّمة الخدمة بموجب نشرة الخدمات هذه، يمكنهم التوجه أيضًا إلى جمعيات حماية حقوق المواطنين، أو إخطار ضامن الخدمات المحلية بعدم الالتزام بصفته هيكل حماية للمستخدمين وفقًا لما تنص عليه المادة 3 من القانون الإقليمي رقم 2003/26 "تنظيم الخدمات ذات المصلحة الاقتصادية العامة. تواعد مختصة بإدارة المخلفات والطاقة واستخدام الموارد المعدنية والمائية".

جمعية الدفاع عن المستهلكين

"ADICONSUM"

العنوان: via Carnovali 88/A - 24126

Bergamo، ت: 035 324585، فاكس:

035324768

- adiconsum@bergamo.cisl.it

www.adiconsum.it

جمعية الدفاع عن المستهلكين وتوجيههم

"Adoc"

العنوان: - via San Bernardino 72/e

24122 Bergamo، ت: 035 242122

www.adoc.org - adoc@adocbergamo.it

جمعية فيديركونسوماتوري في برجامو

"Federconsumatori Bergamo"

العنوان: via Garibaldi 3 - 24122 Bergamo

ت: 035 3594430

federconsumatoribergamo@cgil.lombardia.it

www.federconsumatori.it

حركة المستهلكين - Movimento consumatori

العنوان: via Quarenghi 34 - 24122 Bergamo

ت: 035 239565 - فاكس: 035 3831882

bergamo@movimentoconsumatori.it

www.mcbergamo.wordpress.com



التزام أفر "AVR" والتزام المواطنين

شركة أفر المساهمة "AVR S.p.A." عبارة عن شركة تنفيذ أعمال وخدمات في مجالات البيئة والطرق. نشأت عام 1966، وأصبحت الشركة مؤهلة لتقديم الخدمات المتخصصة تجاه أصحاب امتيازات البنيات التحتية والمتعهدين الحكوميين، مثل المجالس المحلية والمحافظات، في جزء كبير من الأراضي الإيطالية. تعمل شركة أفر "AVR" في إقليم لاتسيو "Lazio" حيث مقرها القانوني والإداري في مدينة روما "Roma"، وفي إقليم لومبارديا "Lombardia" حيث مقراتها في مدينتي كيبودونو "Chiuduno" (برجامو "BG") وأريزي "Arese" (ميلانو "MI")، وفي إقليم توسكانا "Toscana" حيث مقراتها في مدن ألتوباشو "Altopascio" (لوكا "LU") وإيمبولي "Empoli" (فلورانس "FI") وبيزا "Pisa" (بيزا "PI") وليفورنو "Livorno"، وفي إقليم كالابريا "Calabria" وبوليا "Puglia" حيث تمتلك منشأتين لانتقاء ومعالجة وتخزين المخلفات، وفي إقليم سادينيا "Sardegna" وكامبانيا "Campania"، وفي بولندا بمقر مركزي في مدينة كراكوفيا "Cracovia" وخمسة مقرات أعمال في جنوب البلاد.

الطرق التي يجب وفها لها ممارسة الخدمة حددها عقد الخدمة الموقع بين شركة سيريو للخدمات البيئية "Serio Servizi Ambientali" وشركة أفر "AVR" التي حصلت على عطاء الخدمة على إثر إجراء عام. تم التوقيع على العقد في عام 2015 ويسري لمدة ثلاث سنوات.

تقدم شركة أفر "AVR" الخدمات في إطار احترام مبادئ المساواة والحيادية والاستمرارية والمشاركة والكفاءة والفعالية والسلامة والاقتصاد.

المبادئ الأساسية

العلاقات بين المواطنين وشركة سيريو للخدمات البيئية "Serio Servizi Ambientali" وشركة أفر "AVR" قائمة على:

- المساواة والحيادية في التعامل أثناء تطبيق القواعد المرتبطة بالعلاقات مع المواطنين المستخدمين دون تمييز بسبب الجنس والعرق والدين والرأي السياسي. فالقواعد المرتبطة بالعلاقات مع المستخدمين متساوية للجميع؛
- تماثل الخدمة في المنطقة مع تساوي الظروف الفنية؛
- إمكانية الحصول على الخدمات، مع إعطاء انتباه خاص تجاه الأشخاص أصحاب الإعاقات وكبار السن ومن لديهم صعوبات في التواصل متعلقة باللغة (مواطنون أجانب)، والمواطنين المنتمين إلى الشرائح الاجتماعية الأكثر ضعفاً، وذلك سواء في العلاقات المباشرة أو غير المباشرة؛
- الاستمرارية من خلال توفير خدمة متواصلة ومنتظمة ودون انقطاعات. في حالة انقطاع الخدمة تتبنى الشبكة على الفور كافة التدابير اللازمة من أجل تقليل الإزعاج، وعندما يمكن تتولى أمر إخطار المواطنين المستخدمين مسبقاً؛
- الكفاءة والفعالية من خلال الاستجابة لطلبات المواطن المستخدم في أوقات أكيدة ومحددة مسبقاً، وملاحقة هدف تحسين كفاءة وفعالية الخدمة باستمرار وبصورة متزايدة، وعن طريق تبني الحلول التكنولوجية والتنظيمية والإجرائية الأكثر إفادة للهدف؛
- البساطة في الإجراءات الإدارية، والشمول في المعلومات المُقدّمة في إطار احترام مبدأ الوضوح والشفافية؛ وإعطاء أقصى عناية لوضوح وإمكانية فهم اللغة المستخدمة في العلاقات مع المواطن المستخدم، ومع الالتزام بتبني الإجراءات الإدارية الحديثة والبسيطة والواضحة من أجل الهدف؛
- اللطف من خلال الالتزام لكي يعامل كافة موظفونا المواطنين المستخدمين باحترام ولطف، مع تسهيل الأمور لهم أثناء ممارسة الحقوق وتنفي الالتزامات؛
- مشاركة المواطنين وإمكانية تقديم مقترحات وملاحظات.



التزام أقر "AVR" والتزام المواطنين

التزام المواطنين

لكن التزام شركة أقر "AVR" لا يكفي لضمان النتائج الجيدة، فالأمر يعتمد أيضًا على تعاون المواطنين. وهكذا فإن نشره الخدمات بالإضافة إلى الإقرار بحقوق المستخدمين فإنها تطلب التزامهم باحترام واجباتهم، والبدء في مراعاة قواعد التجميع السليم للمخلفات والحفاظ على نظافة المدينة والمذكورة في اللائحة المحلية.

مذكور بعض الأمثلة على التدابير الصحيحة التي من المهم احترامها، وإتباعها في الحياة اليومية، وتعليمها للآخرين، بشكل خاص الأصغر سنًا:





























- استخدم دائمًا سلال الورق الموجودة في الشوارع من أجل الهدف المخصصة له، فقط من أجل المخلفات الصغيرة، وبالتالي يجب عدم وضع أكياس المخلفات المنزلية. فهذا السلوك تعاقب عليه بغرامات الشرطة المحلية المكلفة بالإشراف على سلوك المستخدمين؛
- أثناء التنزه مع الكلب يجب حمل الأدوات المخصصة، الأكياس أو المجرفة، من أجل الإزالة الفورية للفضلات التي يجب وضعها في سلال حمل المخلفات؛
- التعاون من أجل تقليل المخلفات من خلال تقليص شراء المنتجات ذات التغليف الزائد إلى أدنى قدر ممكن (مثل شراء المنتجات غير المغلفة، والشراء من خطوط الإنتاج القصيرة، الخ). بشكل خاص يجب تجنب شراء المنتجات ذات الاستخدام الواحد، أو ذات التغليف المبالغ فيه أو المصنوعة من مواد مجمعة بصورة لا يمكن فصلها؛
- تقليل حجم الأغراض المختلفة (على سبيل المثال كفتح العلب الكرتونية وجعلها مسطحة، وسحق الزجاجات البلاستيكية أو حاويات التتراباك)، وتفريغ طافة السوائل من الزجاجات البلاستيكية قبل إلقائها؛
- شطف المخلفات عن الزجاج والبلاستيك أو المعدن قبل إلقائهم؛
- احترام تقويم إخراج المخلفات ومواعيده: يبدأ العاملون وربة التجميع في الساعة 6:00 صباحًا، لذلك من الضروري إخراج المخلفات بالفعل في الليلة السابقة (بداية من الساعة 9:00 مساءً)؛
- تنفيذ التجميع المصنف من خلال الحفاظ على فصل المواد الممكن إعادة تدويرها والمخلفات الحضرية الخطيرة، ومحاولة فصل المخلفات قدر الإمكان: العاملون ملزمون بعدم جمع أكياس وحاويات تحتوي على مخلفات غير مطابقة لقواعد التسليم؛
- تسليم كافة المخلفات إلى الخدمة العامة في الحاويات المخصصة من أجل التجميع، أو تسليمها إلى مركز تجميع المخلفات إن أمكن.

التجميع من الباب إلى الباب

الخدمة عبارة عن التجميع من باب إلى باب، من كافة المستخدمين، للأكياس و/ أو تفريغ الحاويات المخصصة الموضوعه في اليوم المحدد مسبقًا بعد الساعة 9:00 مساءً، وخلال الساعة 06:00 من صباح يوم التجميع، في الطابق الأرضي من كل مبنى، أو خارج الملكية وبالقرب من مداخل المناطق الخاصة على الطريق العام. لدواعي الأمن فإن العاملين غير مصرح لهم بالدخول إلى المناطق الخاصة والأفنية، لذلك ندعو المستخدمين إلى وضع المخلفات في أماكن مرئية ويمكن الدخول إليها وعلى أرض عامة.

في حالة الاجازات في منتصف الأسبوع يمكن تقديم التجميع أو تأخيرها (في المعتاد يتم تأخيرها) لمدة يوم واحد.



رانيكا "Ranica"	برادلونجا "Pradalunga"	نيمبرو "Nembro"	ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo"		
			مونتي دي نيزي وأوليرا "Monte di Nese e Olera"	المركز	
		المخلفات العضوية 	المخلفات العضوية  الورق  الزجاج والعبوات المعدنية  البلاستيك  المخلفات غير المصنفة 	المخلفات العضوية  البلاستيك 	الاثنين
المخلفات العضوية 	البلاستيك  كل خمسة عشر يومًا في الثلاثاء الأول والثالث من الشهر	الورق  البلاستيك  الزجاج والعبوات المعدنية  كل خمسة عشر يومًا بالتناوب مع البلاستيك			الثلاثاء
الورق  البلاستيك 	المخلفات العضوية 			الزجاج والعبوات المعدنية  المخلفات غير المصنفة 	الأربعاء
الزجاج والعبوات المعدنية  المخلفات غير المصنفة 					الخميس
		المخلفات غير المصنفة  المخلفات العضوية  من 6/1 إلى 9/30	المخلفات العضوية  من 6/15 إلى 9/15	الورق  المخلفات العضوية  من 6/15 إلى 9/15	الجمعة
المخلفات العضوية  من 6/16 إلى 9/14	المخلفات غير المصنفة  المخلفات العضوية  من 6/16 إلى 9/14				السبت



خدمة التجميع من الباب إلى الباب

- مسموح بتسليم المخلفات غير المصنفة في مدن نيمبرو "Nembro" وألسانو لومباردو "Alzano Lombardo" وبرادلونجا "Pradalunga" ورائيكا "Ranica" فقط من خلال استخدام الكيس الأحمر المدفوع مسبقاً والموجود عليه الكتابة المطبوعة الخاصة بالمدينة محل الإقامة.
- في مدينتي نيمبرو "Nembro" وبرادلونجا "Pradalunga" يجب تسليم المخلفات العضوية في الأكياس المصنوعة من مواد عضوية، باستثناء المستخدمين الذين يمتلكون حاويات محمولة على عجلات يمكن تسليم المخلفات داخلها غير معبأة. في مدينتي ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo" ورائيكا "Ranica" يمكن تسليم المخلفات العضوية أيضاً غير معبأة داخل البراميل و/ أو الحاويات.
- مسموح في مدينتي نيمبرو "Nembro" ورائيكا "Ranica" بتسليم الأغلفة البلاستيكية فقط من خلال استخدام الكيس الأصفر شبه الشفاف الموجود عليه الكتابة المطبوعة وشعار "شركة سيريو للخدمات البيئية" "Serio Servizi Ambientali". في مدينتي ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo" وبرادلونجا "Pradalunga" يمكن أن يتم الأمر عن طريق أكياس مختلفة النوع ومن الإلزامي أن تكون شبه شفافة بصورة من شأنها أن تتيح للعامل القيام بفحص بصري.



القسم العضوي

ما الذي يتم تسليمه

- مخلفات المطبخ وبقايا الأطعمة وقشور البيض وحسك "شوك" السمك
- قشور ومخلفات الخضروات والفاكهة
- الزهور المقطوعة والنباتات المنزلية
- الخبز القديم والبسكويت
- الأطعمة التالفة (دون تغليف)
- بقايا اللحم والسمك والعظام
- رماد المدافئ
- أكياس الشاي وشاي الأعشاب
- بقايا القهوة والكبسولات المصنوعة من القماش

الأغلفة البلاستيكية

ما الذي يتم تسليمه

- الأكواب والأطباق البلاستيكية التي تستخدم لمرة واحدة
- زجاجات الماء والمشروبات الغازية (مفرغة ومسحوقة)
- الأشرطة والزجاجات، أدوات توزيع الصلصات والكريمة
- حاويات الأطعمة (أوعية الزبادي وعلب الأطعمة والعبوات والأغلفة، الخ)
- سلال التسوق والأغطية الرقيقة والأشرطة والأغلفة
- شباك وعلب الفاكهة
- زجاجات المنظفات والصابون
- علب/ برطمانات المنظفات
- القشور المصنوعة من البوليستيرين
- عبوات وأشرطة البطاريات وأدوات الخردوات
- العبوات البلاستيكية للمعجنات والأرز والوجبات الخفيفة
- الأكياس البلاستيكية للملابس

ما الذي يجب ألا يتم تسليمه

- قشور الرخويات
- الحشائش والفروع وأوراق النباتات
- الخرق المبللة
- الفوط الصحية وحفاضات الأطفال
- كبسولات القهوة ذات الغلاف البلاستيكي



ما الذي يجب ألا يتم تسليمه

- أدوات المائدة البلاستيكية
- المطاط ولعب الأطفال والأغراض البلاستيكية
- أشرطة الصوت والفيديو وأغلفة حماية الأقراص المضغوطة
- الأنابيب المطاطية المستخدمة في العناية بالحدائق
- الأسلاك الكهربائية وأنابيبها
- برطمانات الغراء والدهانات والمواد المذيبة
- الأثاث والأجهزة الكهربائية المنزلية الصغيرة (ماكينات الحلاقة)
- والفرش الكهربائية، ومجففات الشعر وموازين المطبخ، الخ)



- الزجاج والعبوات المعدنية



ما الذي يتم تسليمه

زجاجات المياه والمشروبات، دون غطاء
الأوعية والحاويات الزجاجية الأخرى
البرطمانات والأكواب
والقوارير
العبوات المعدنية
المخصصة للمشروبات
الغازية
العلب القصديرية والعلب الصغيرة للأطعمة (بعد شطفها
جيداً)

ما الذي يجب ألا يتم تسليمه

المرايا
المصابيح ولمبات النيون
الأطباق والأغراض المصنوعة من
السيراميك
المعادن المطلية
الأغطية المصنوعة من الفلين والبلاستيك

- الورق والكرتون



ما الذي يتم تسليمه

الجرائد والمجلات
الكتب والكراسات
الأوراق المطبوعة
والأوراق المختلفة
الكرتون المطوي وعلب الأطعمة والأغلفة
الكرتونية
الأظرف والحقائب والأكياس الورقية الصغيرة
حاويات النتراباك (الحليب وعصائر الفاكهة)

ما الذي يجب ألا يتم تسليمه

الورق المغطى بالبلاستيك
الورق المتسخ والمزيت (عبوات البييتزا)
ورق الكرتون
النايلون والسيولوفان

- المخلفات غير المصنفة



ما الذي يتم تسليمه

الأغراض المصنوعة من المطاط والقطيفة والقطن الطبي
حفاضات الأطفال والفوط الصحية
المصابيح
السيراميك والبورسلين والفخار
الورق المغطى بالشمع والمدمج
الخزق المتسخة والإسفنجة الصناعي
أنابيب معجون الأسنان وفرض الأسنان المستعملة
لعب الأطفال وأدوات حمل الأقلام ومناقض رماد
السجائر
شرائط الفيديو والصوت
الأقلام وأقلام اللباد

ما الذي يجب ألا يتم تسليمه

كافة المخلفات التي يمكن تدويرها
المخلفات السامة والخطيرة (البطاريات الصغيرة
والأدوية)
المخلفات من الأجهزة الكهربائية والإلكترونية
الأجهزة المنزلية الكهربائية الصغيرة



مراكز التجميع

لائحة مراكز التجميع

يُسمح بالدخول إلى مركز التجميع فقط إلى المستخدمين القاطنين أو أصحاب الأنشطة في المنطقة المحلية، والذين يدفعون رسوم المخلفات ويُحتمل حملهم لشارة تعريف أو بطاقة خدمات إقليمية (بطاقة مغناطيسية تصدر عن المجلس المحلي الذي يصرح للمستخدم بالدخول إلى مركز التجميع)، في حالة وجودها. المستخدمون أصحاب الأنشطة الحرفية والتجارية والصناعية، الخ من أجل تنفيذ النقل إلى مركز التجميع يجب عليهم ما يلي:

- أن يكونوا مقيدين في جدول الناقلين.
 - ملء نموذج تعريف المخلفات الذي يجب فيما بعد تسليمه إلى العامل المكلف.
- نوعيات المخلفات الممكن تسليمها:**

- 0 مخلفات الحدائق: ما ينتج عن جز الحشائش، وما ينتج عن صيانة الأسيجة والأشجار؛
- 0 المخلفات الضخمة: المراتب والسجاجيد ومماسح الأقدام والأرائك وأثاث الحدائق البلاستيكي، والألعاب البلاستيكية للأطفال، الأثاث غير الخشبي، الخ؛
- 0 الإطارات: دون الحلقة الحديدية التي يجب فصلها برعاية المستخدم ووضعها في صندوق الحديد؛ أو المعادن: الأغراض المعدنية بشكل عام؛
- 0 الخشب: العلب والمقاعد الطويلة والأثاث الخشبي الخالي، وهي أشياء يجب أن تخلو من الأجزاء المعدنية أو الزجاج؛
- 0 الورق والكرتون: الكتب والجرائد وعلب التغليف، الخ؛
- 0 الحطام: القرميد والأجر والأحجار، الخ؛
- 0 اللوحات المرسومة و/ أو الدهانات؛
- 0 الزجاج؛
- 0 ورق السيلوفان الخاص بالتغليف (شرائط الأعلام تعتبر مخلفات ضخمة)؛
- 0 البولستيرين؛
- 0 العلب البلاستيكية؛
- 0 المكونات الالكترونية: الحاسب الآلي، وأجهزة تسجيل الفيديو، والراديو، الخ
- 0 أجهزة التليفزيون والشاشات وغسالات الملابس والثلاجات ومصايح النيون؛
- 0 بطاريات السيارات والبطاريات الصغيرة الفارغة؛
- 0 الزيوت المعدنية: زيت المحرك المُستهلك؛
- 0 الزيوت النباتية: زيت الطهي؛
- 0 الأدوية منتهية الصلاحية.
- 0 الفلين

المواعيد

يُنظَّم مركز التجميع مواعيد دخول وقيود على التسليم كما يلي:

رانیکا "Ranica"	برادالونجا "Pradalunga"	نيمبرو "Nembro"	ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo"	
02:00 ظهرًا - 05:00 مساءً	01:00 ظهرًا - 04:00 عصرًا	03:00 عصرًا - 06:00 مساءً (نوفمبر/ تشرين الثاني إلى مارس/ آذار) 04:00 عصرًا - 07:00 مساءً (إبريل/ نيسان إلى أكتوبر/ تشرين الأول)	09:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا 02:00 ظهرًا - 05:00 مساءً	الاثنين
02:00 ظهرًا - 05:00 مساءً		09:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا	08:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا	الثلاثاء
	01:00 ظهرًا - 04:00 عصرًا	02:00 ظهرًا - 06:00 مساءً (نوفمبر/ تشرين الثاني إلى مارس/ آذار) 04:00 عصرًا - 07:00 مساءً (أكتوبر/ تشرين الأول - إبريل/ نيسان)	01:00 ظهرًا - 07:00 مساءً	الأربعاء
02:00 ظهرًا - 05:00 مساءً		09:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا	08:00 صباحًا - 12:00 ظهرًا	الخميس

مراكز التجميع



05:00-02:00 ظهراً-مساءً	04:00-01:00 ظهراً-عصرًا	09:00 صباحًا - 12:00 ظهراً	08:00 صباحًا - 12:00 ظهراً	الجمعة
09:00 صباحًا - 12:00 ظهراً 02:00 ظهراً - 05:00 مساءً	09:00 صباحًا - 12:00 ظهراً 02:00 ظهراً - 05:00 مساءً	09:00 صباحًا - 12:00 ظهراً 02:00 ظهراً - 06:00 مساءً (نوفمبر/ تشرين الثاني إلى مارس/ آذار) 02:00 ظهراً - 07:00 مساءً (أكتوبر/ تشرين الأول - إبريل/ نيسان)	08:00 صباحًا - 02:00 ظهراً ألسانو لومباردو " Alzano "	السبت



حدود التسليم والرسوم

المخلفات المدفوعة	حدود التسليم	
<p>المخلفات الضخمة 0,16 يورو/ كجم المخلفات النباتية 0,05 يورو/ كجم الإطارات 0,20 يورو/ كجم الحطام 0,05 يورو/ كجم</p> <p>الخشب 0,05 يورو/ كجم الزيت النباتي 0,15 يورو/ كجم الدهانات 2,00 يورو/ كجم</p>	<p>الكمية اليومية الممكن تسليمها لكل نوع على حده من المخلفات المصنفة يمكن أن يختلف بحسب القدرة المتبقية على التخزين في مركز التجميع بحسب ما هو متاح في موقع وكيل الإشراف.</p>	<p>ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo"</p>
<p>الأشخاص: المخلفات النباتية (أكثر من 200 كجم/ سنة) 60 يورو للطن الإطارات المستهلكة (أكثر من 4/ سنة) 1,10 يورو للواحد الدهانات (أكثر من 10 كجم/ سنة) 1,10 يورو للكيلوجرام الحطام (أكثر من 400 كجم/ سنة) 200 يورو للطن</p> <p>الأنشطة: المخلفات النباتية: 60 يورو للطن المخلفات الضخمة والأخشاب: 122.89 يورو للطن الإطارات: 138.33 يورو للطن</p>	<p>الكمية اليومية الممكن تسليمها لكل نوع على حده من المخلفات المصنفة يمكن أن يختلف بحسب القدرة المتبقية على التخزين في مركز التجميع بحسب ما هو متاح في موقع وكيل الإشراف.</p>	<p>نيمبرو "Nembro"</p>
لا توجد مخلفات مدفوعة	لا توجد حدود للتسليم	<p>برادالونجا "Pradalunga"</p>
<p>المخلفات الضخمة 0,26 يورو/ كجم المخلفات النباتية 0,05 يورو/ كجم الحطام 0,08 يورو/ كجم بحد أقصى 100 كجم في اليوم الإطارات 0,26 يورو/ كجم الخشب 0,07 يورو/ كجم</p>	<p>الدهانات بحد أقصى عدد 3 في الشهر الأحبار بحد أقصى عدد 2 في الشهر بطاريات السيارات عدد 1 في الشهر الزيت والدهون 10 كجم في الشهر</p>	<p>رانیکا "Ranica"</p>

تنظيف الشوارع

تتولى شركة أفر "AVR" تنظيف الشوارع والمناطق العامة أو الخاضعة للاستخدام العام، سواء عن طريق الكنس اليدوي أو عن طريق استخدام ماكينات عاملة.

يتم الكنس الميكانيكي في الشوارع التي تحددها كل إدارة مجلس محلي على حده وبالتواتر المذكور في الجدول الوارد بالأصل. يمكن الاطلاع الخرائط المرتبطة على الموقع الإلكتروني لشركة أفر "AVR".

في مدينة نيمبرو "Nembro" يشمل الكنس اليدوي ممرات المشاة والسلام والميادين الصغيرة وأحواض الزراعة الصغيرة حيث لا يمكن استخدام الماكينات، وذلك وفقًا للبرامج المحددة مسبقًا.

يتم تفريغ سلال إلقاء الورق بالتواتر المشار إليه في الجدول الوارد بالأصل. وتُذكر بأنه من الإلزامي الاستخدام الدائم لسلال الورق الموجودة في الشوارع من أجل الهدف المخصصة له، و فقط من أجل المخلفات الصغيرة، وبالتالي يسري منع تسليم أكياس المخلفات المنزلية. فهذا السلوك يعاقب عليه المشرفون الحضريون المكلفون بالإشراف على سلوك المستخدمين

رانيكا "Ranica"	برادلونجا "Pradalunga"	نيمبرو "Nembro"	ألسانو لومباردو "Alzano Lombardo"	
كل أسبوعين في المنطقة المركزية أسبوعي في باقي الأماكن السكنية	كل خمسة عشر يومًا في المنطقة المركزية شهري في باقي الأماكن السكنية	يختلف التواتر من أسبوعي إلى شهري	يختلف التواتر من أسبوعي إلى كل ثلاثة أسابيع	كنس الشوارع
الجمعة	الجمعة	الخميس	الأربعاء والسبت	تنظيف منطقة السوق
		يختلف التواتر من كل أسبوعين إلى كل شهر		الكنس اليدوي
أسبوعيًا	كل خمسة عشر يومًا (فقط البطاريات الصغيرة والأدوية)	كل أسبوعين وكل ثلاثة أسابيع	كل ثلاثة أسابيع	تفريغ سلال رمي الورق والسلال المخصصة للبطاريات الصغيرة الفارغة والأدوية منتهية الصلاحية

رسوم المخلفات

كافة المواطنين القاطنون يتوجب عليهم دفع مقابل خدمة الوقاية الصحية الحضرية التي ينظمها المجلس المحلي في إطار احترام ما يحدده مرسوم المجلس المحلي.

من أجل أية إيضاحات اتصل بمكتب الرسوم الموجود في المدينة محل الإقامة. التعريفات السارية في 2017/01/01 تخضع إلى تغييرات محتملة بموجب قرار المجلس.

عناوين الاتصال

"ALZANO LOMBARDO" المجلس المحلي لمدينة ألسانو لومباردو
lavori.pubblici@comune.alzano.bg.it



"PRADALUNGA" المجلس المحلي لمدينة برادالونجا
ufficiotecnico@comunepradalunga.it



"RANICA" المجلس المحلي لمدينة رانيكا
tecnico@comune.ranica.bg.it
www.comune.ranica.bg.it



"NEMBRO" المجلس المحلي لمدينة نيمبرو
ufficio.ecologia@nembro.net
www.nembro.net



ssanembro@nembro.net



الرقم المجاني 800 020 850
www.avrgroup.it
AVR fa sul Serio 

